



KIILI LASTEAI A ARENGUKAVA

2020-2022

Kiili 2020

SISUKORD

1. SISSEJUHATUS.....	3
1.1 Üldandmed.....	3
1.2 Ajalugu.....	4
1.3 Üldine taustsüsteem.....	5
1.4 Kohalik taustsüsteem.....	5
1.5 Demograafiline olukord.....	6
1.6 Lasteaiakohtade vajadus Kiili vallas.....	6
2. HETKESEIS.....	7
2.1 Lapsed.....	7
2.2 Personal.....	8
2.3 Traditsioonid.....	8
3. LASTEAI A MISSIOON, VISIOON, ÜLDEESMÄRK JA PRIORITEET.....	9
4. ANALÜÜS PERIOODI 2017-2019 KOHTA.....	10
4.1 Eestvedamine ja juhtimine.....	10
4.2 Personali juhtimine.....	11
4.3 Koostöö huvigruppidega.....	13
4.4 Ressursside juhtimine.....	14
4.5 Õppe- ja kasvatustegevus.....	15
5. TEGEVUSKAVA 2020-2022.....	17
5.1 Võtmeala: Eestvedamine ja juhtimine.....	17
5.2 Võtmeala: Personali juhtimine.....	18
5.3 Võtmeala: Koostöö huvigruppidega.....	20
5.4 Võtmeala: Ressursside juhtimine.....	21
5.5 Võtmeala: Õppe- ja kasvatustegevus.....	22
6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....	23

1. SISSEJUHATUS

Käesolev Kiili Lasteaia arengukava 2020-2022 on lasteaia järjepideva arengu aluseks.

Arengukavas määratakse Kiili Lasteaia arenduse põhisuunad ja – valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ja arengukava uuendamise kord.

1.1 Üldandmed

Kiili Lasteaed asub Kiili vallas, Harjumaal, Kiili alevis. Kiili Lasteaed (edaspidi lasteaed) on munitsipaallasteaed. Lasteaia töökeeleks on eesti keel.

Lasteaed paikneb neljas erinevas hoones: Suur maja aadressil Lootuse 4, Kiili alev (edaspidi suur maja), Väike maja aadressil Lasteaia 26, Kiili alev (edaspidi väike maja), Kangru maja aadressil Kullerkupu 10, Kangru alev ja moodulmaja aadressil Lootuse 5, Kiili alev.

- Lasteaia suurel majal on suur õueala viie eraldiasetseva mänguväljaku, rattasõidutee, tehismäe ja liivakastidega. Liikumistegevuste läbiviimiseks on piiratud aiaga ja nõuetele vastav spordiväljak.
- Väike majal on piiratud aiaga õueala, kus on kaks mänguväljakut.
- Kangru majal on piiratud aiaga õueala, kus on neli mänguväljakut.
- Suure maja spordiplatsil paikneval moodulmajal on oma mänguväljak.

Kõigi nelja maja läheduses asub mets, mis annab suurepärase võimaluse õppekäikudeks, metsamatkadeks ja sportlikuks tegevuseks.

Kontaktandmed:

Kiili Lasteaed

Aadress: Lootuse 4, Kiili alev, Harjumaa 75401

Veebileht: <http://www.kiililasteaed.ee>

E-post: lasteaed@kiilivald.ee

Telefon: 639 0349

Direktor: Maibi Rikker

1.2 Ajalugu

Kiili Lasteaed alustas tööd kolhoosi „Rahva Võit“ ööpäevaringse lastepäevakoduna 13.02.1973. Töötas üks sõime-ja kaks aiarühma. Lapsi toodi Kiili Lastepäevakodusse ka ümbruskonna majanditest Lagedilt ja Vaidast.

Alates oktoobrist 1990. a finantseeris lastepäevakodu kolhoosi reorganiseerimisel loodud OÜ Kiili. Alates juunist 1991. a finantseeris lastepäevakodu Harju Maavalitsus. Alates juulist 1993. a töötab lastepäevakodu Kiili valla munitsipaallasteaiana.

01.09.1993 pandi rühmadele nimed: Sipsik, Naerupall, Mürakaru ja Naksik. 17.11.1999 kinnitati Kiili Lastepäevakodu uueks nimeks Kiili Lasteaed. Kuna kiiresti areneva Kiili valla laste arvu juures oli hoone väikeseks jäänud ja amortiseerunud, algatas Kiili Varahalduse Sihtasutus 2005. aastal lasteaiahoone juurdeehituse projekteerimise ja ehitamise.

Seoses uue lasteaiahoone ehitusega töötas suvel lasteaed 2007. a suvel ajutiselt Kiili Gümnaasiumi ruumides.

24.09.2007 avati uus 8 aiarühmaga lasteaiahoone 192-le lapsele vanuses 2-7 eluaastat. Hoone on ühekorruseline lamekatusega betoonehitus üldpinnaga 3100m². Lasteaias on 8 rühmaruumi, muusika- ja spordisaal, ujula, käsitöö- ja kunstiruum, draamastuudio ning õppeköök lastele.

01.10.2009 avati kaks uut rühma (Koprakesed ja Siilikased) Kiili Vallavalitsuse poolt viieks aastaks rendile võetud IBE Estonia OÜ-le kuuluvas ja Rae vallas asuvas Uuesalu eralasteaia majas, kokku 36-le lapsele.

11.10.2010 avati väikes majas Naerulindude rühm 18-le lapsele.

05.09.2011 avati väikeses majas Värvukeste rühm 15-le lapsele.

03.09.2012 avati väikeses majas Sinilindude ja Pääsupoegade rühm kokku 33-le lapsele.

09.09.2013 avati moodulmajas Naksitrallide rühm 18-le lapsele.

01.09.2014 avati personali töö- ja puhkeruumidesse Õnneseente rühm 20-le lapsele.

01.08.2016 seoses rendilepingu lõppemisega anti Uuesalu maja (kaks rühma) üle Rae valla Õie lasteaiale.

04.09.2017 nelja rühmaga Kangru maja 96-le lapsele.

18.09.2019 avati moodulmaja II korrusel olev Vandersellide rühm 22-le lapsele.

1.3 Üldine taustsüsteem

- KOV-le on pandud kohustus tagada igale registris olevale lapsele lasteaiakoht (ka sõimekoht) juhul, kui lapsevanem seda soovib.
- Lapsevanemalt teenuse eest küsitava omaosaluse maksimaalse suuruse suhtes kehtib riiklik piirang, kuni 20% Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud palga alammäärast.
- Arengukava aluseks on koolieelse lasteasutuse seadus ja lasteaiia õppekava, Kiili valla arengukava 2018-2021, Kiili Lasteaia arengukavad 2006-2008, 2011-2013, 2014-2016, 2017-2019, ning Kiili Lasteaia põhimäärus ja asutuse sisehindamine.
- Kiili Lasteaed kuulub alates 2009. aasta detsembrist Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikku.

1.4 Kohalik taustsüsteem

- Lasteaia teeninduspiirkonnaks on Kiili valla haldusterritoorium.
- Kiili Lasteaias on lapsevanemalt küsitav kohatasu suurus 20% Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud palga alammäärast, kuid Kiili valla elanike registris olijatele kehtivad soodustused.

2019. aastal oli lapsevanema poolt kaetav osa vastavalt:

- 108 eurot (soodustuse puudumine)
- 81 eurot (vallaelaniku soodustus)
- 54 eurot (vallaelaniku soodustus alates teisest samaaegsest lasteaias käivast lapsest)

Koha tegelik maksumus (personali- ja majanduskulud) oli 2019. aastal 385 eurot.

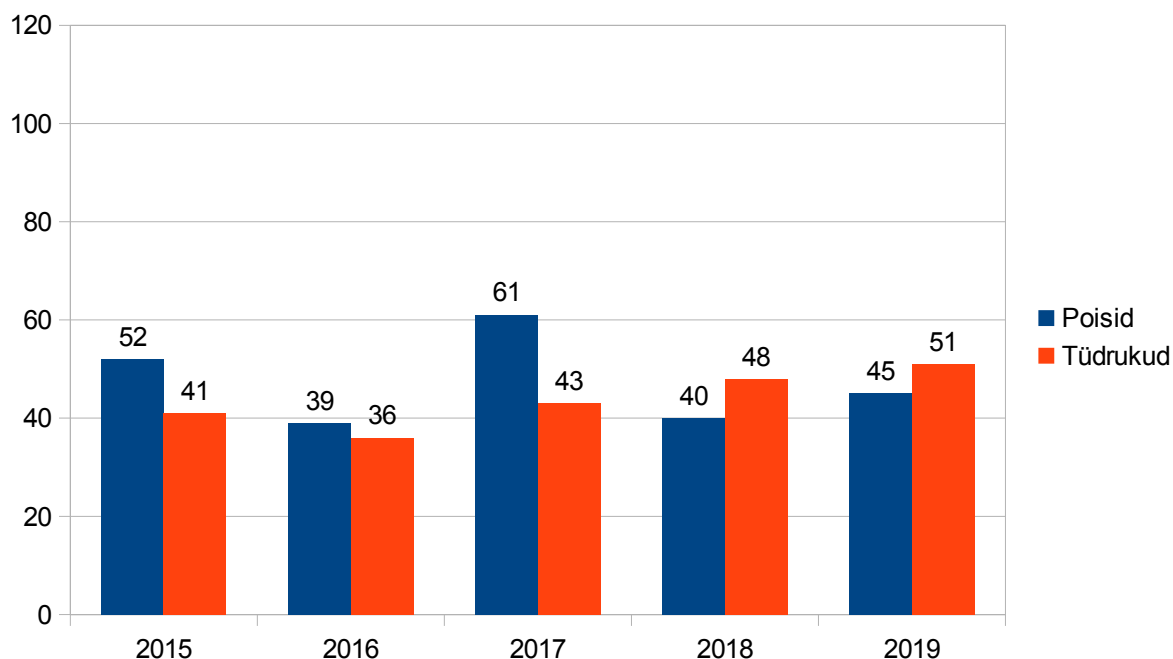
- Lasteaias on 2019/20 õppeaasta seisuga kokku 19 rühma (14 aiarühma ja 3 sõimerühma, 2 liitrühma).
- Lasteaed pakub (vald finantseerib) teenuseid, mis ületavad riikliku õppekavaga nõutud miinimumi (ujula, käsitööklass, tegevustuba erivajadustega lastele).
- Lasteaia õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on koolieelse lasteasutuse õppekava ja Kiili Lasteaia õppekava. Lasteaiale on Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt välja antud koolitusluba nr. 3860HTM.

Kiili Lasteaia hooneid haldab ja hooldab Kiili Varahalduse Sihtasutus. Peamised osutatavad teenused on:

- toitlustamine;
- koristamisteenuse osutamine;
- inventari soetamine ja täiendamine;
- hoonete ja õueala korrashoid.

1.5 Demograafiline olukord

2015-2019 sünniaastaga laste arv Kiili vallas on kokku 456, mis tähendab, et keskmiselt on selle perioodi vältel lisandunud valda üle 90 lapse aastas. Kuigi sünnitusealiste naiste osakaal lähima paari aasta jooksul otseselt veel ei vähene, on suurem osa neist jõudnud ikka, kus soovitud lapsed on juba saadud ja pere juurdekasvu rohkem ei planeerita. Samas on Kiili vallas toimunud aktiivne elamuehitus ning kui see jätkub, jätkub tõenäoliselt lähiaastatel ka elanikkonna juurdekasv sisserände arvelt ning selle tulemusel peaks sündivus aastatel 2020-2022 püsima vähemalt senisel tasemel. Tõenäoliselt vajab järgnevatel aastatel lasteaiakohta 80-100 last aastas, mis tähendab vajadust kuue kuni kaheksa uue rühma järele.



1.6 Lasteaiakohtade vajadus Kiili vallas

Aasta 2019 sügise seisuga on vallas lasteaija järjekorras 3-6 a lapsi 31, kellele on kohta pakutud aga kes on erinevatel põhjustel loobunud. Enamasti oodatakse kohta Kangru majja. 2-aastasi lapsi on järjekorras 59.

Lapsevanemal, kelle laps on saanud 1,5-aastaseks ja kes koheselt Kiili Lasteaias kohta ei saa, on võimalik panna laps ka ükskõik millisesse tegevusloaga eralastehoidu või –aeda ükskõik millises omavalitsuses, ning sellisel juhul kompenseerib Kiili Vallavalitsus hoiutasust kuni 340 eurot kuus. Kui koht leitakse mõne teise omavalitsuse lasteaias (nt Tallinnas), siis toimub omavalitsuste vaheline arvlemine vastavalt seadusele ja lapsevanem tasub konkreetses omavalitsuses kehtestatud kohatasu. Kokkuvõtteks – kui lapsele ei ole võimalik koheselt leida kohta Kiili lasteaias, siis on võimalik leida ükskõik milline teine eralastehoid/aed või mõni teine munitsipaallasteaed ning ühelgi juhul ei ületa lapsevanema poolt makstav kohatasu seadusega lubatud 20% alampalgast. Lähtuvalt eelnevast täidab Kiili vald alates 01.01.2015 KELS-is sätestatud kohustust tagada kõigile vähemalt pooleteiseaastastele lastele hoiu- või aiakoht, kuid eesmärgiks on endiselt olukord, kus maksimaalselt paljud saaksid teenuse kätte kohalikus lasteaias. Sellest lähtuvalt on kavandatud uue lasteaiahoone ehitus Vaelasse, kuhu tuleb 6-8 rühma.

2. HETKESEIS

2.1 Lapsed

Lasteaias töötab 19 rühma, millest 14 on aiarühma, 3 on sõimerühma ja 2 on liitrühma.

Seisuga 01.09.2019 on lasteaias kokku 362 last.

Tabel 1 Laste arvuline jaotumine rühmadesse ja nende lahkumine kooli.

Lapsed kooli seisuga september 2019

	Rühmad	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Põrnikad		21			
2.	Mesimummid				22	
3.	Jaaniussid			22		
4.	Sipelgad	19				
5.	Tirtsud	22				
6.	Liblikad		24			
7.	Lepatriinud				22	
8.	Sajajalgseid	22				
9.	Õnneseened			15		
10.	Naksitrallid (moodulmaja)		13	7		
11.	Vandersellid (moodulmaja)				19	
12.	Naerulinnud (väike maja)					14
13.	Värvukesed (väike maja)					14
14.	Sinilinnud (väike maja)					14

15.	Pääsupojad (väike maja)					14
16.	Karukellad (Kangru maja)		22			
17.	Kasteheinad (Kangru maja)	12	2			3
18.	Nurmenukud (Kangru maja)			19		
19.	Rukkililled (Kangru maja)			12	8	
	KOKKU	75	82	75	71	59+60 jrk-s

2.2 Personal

Tabel 2 Ametikohtade arv

Koosseis	Ametikohtade arv september 2017	Ametikohtade arv september 2018	Ametikohtade arv september 2019
direktor	1	1	1
õppealajuhataja	1,5	2	2
rühmaõpetaja	34	36	38
muusikaõpetaja	1,75	2	2,4
liikumisõpetaja	1,75	2	2
käsitööõpetaja	1	1	1
ujumistreener	1	1	1
logopeed	1 alates 01.01.2015 2	1,8	1,8
tervishoiutöötaja	1	1	0,25
õpetaja abi	17	17	21
eripedagoog	0,5	1	1,75
infosekretär	1	1	1
KOKKU	63	66,8	73,2

Tabel 3 Pedagoogilise personali haridustase

aasta	kõrgem haridus	kesk-eriharidus	keskharidus	pedagooge kokku
2017	27	7	0	34
2018	31	7	2	40
2019	29	8	6	43

2.3 Traditsioonid

Lasteaial on oma sümbolika: logo, lipp, lauamäng, tunnuslaul.

Traditsiooniks on saanud erinevad üritused:

- lasteaia sünnipäev;
- tervisenädalad;
- lasteaia olümpia;
- Harjumaa lasteaegade teatripäev „Karsumm“;
- lasteaia folk.

Oleme aktiivselt osalenud üle-eestilisel lasteaegade spordipäeval ja laste tuletõrjeolümpial. Samuti on laste tööd leidnud tunnustamist üleriigilistel ja maakondlikel joonistus- ja meisterdamisvõistlustel ja konkurssidel. Laululapsed on osalenud Kiili laste lauluvõistlusel „Päikeseratas“ ja maakondlikel laste lauluvõistlustel. Lasteaia tantsurühm on esinenud Eesti Laste Tantsupeol, Kiili Kevadpeol, Laulasmaa Rahvakunstipäeval.

Lasteaia tugevateks külgedeks võib pidada laste loovuse arendamist läbi käsitöö ja kunstiõpetuse. Lastel on võimalus käsitööõpetaja juhendamisel valmistada õppekõõgis jõukohaseid toite. Oma eripäraks peame huvi näitekunsti vastu ja tegelemist dramatiseeringutega, mis sai alguse 1987 aastal. Draamaõpetus on õppe- ja kasvatustöö üks osa. Sellesse tegevusse on haaratud nii lapsed kui ka täiskasvanud. Traditsiooniks on saanud personali näitetrupi poolt esitatud omaloomingulised näidendid sügisel ja lasteaia folgil.

3. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON, ÜLDEESMÄRK JA PRIORITEET

Missioon

Pakkuda lastele kvaliteetset alusharidust, toetada ja nõustada perekonda lapse arengus.

Visioon

Kiili Lasteaed on omanäoline tervist edendav lasteaed, kus iga suur ja väike inimene on väärtus.

Üldeesmärk

Pakkuda igale lapsele kvaliteetset alusharidust ja mitmekülgseid arenguvõimalusi, arvestades lapse ealisi ja individuaalseid iseärasusi.

Prioriteet

rõõmsad ja terved lapsed

lapsest lähtuv tegevus

turvaline kasvukeskkond

rahulolevad lapsevanemad
hea koostöö huvigruppidega
hästi toimiv meeskonnatöö
motiveeritud personal
kvaliteetne juhtimine

4. ANALÜÜS PERIOODI 2017-2019 KOHTA

4.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk:

- Kiili Lasteaed on hästi toimiv organisatsioon;
- lasteaiaelu planeerimises, tegevustes, analüüsis ja parendustegevustes osaleb kogu personal

Eestvedamine

Juhtkonna eestvedav roll on kooskõlas asutuse eesmärkide, missiooni ja visiooniga.

Info liigub meili teel ja regulaarselt korraldatavate infotundide kaudu. Iga rühma koosseisu liikmed hoolitsevad selle eest, et tema lähim kolleeg oleks toimuvaga kursis.

Lasteaia arendustöös on kõige olulisem see, et mõtleks ja töötaks kaasa kogu lasteaia personal, sest kõiki osapooli rahuldav ja tulemusi andev süsteem sünnib vaid meeskonnatöös.

Eelmainitud põhjusel (neli maja, palju töötajaid) on see suhteliselt problemaatiline, sest väga harva saavad kõik kokku ühisarutelul.

Traditsiooniks on saanud kaks korda aastas toimuvad meeskonnakoolitused, kus kogu personaliga saab arutada mitmesuguseid lasteaia arendustegevusega seotud küsimusi. Info kiire liikumine nõuab kõigi osapoolte head koostööd ning operatiivset osalemist.

Asutuse dokumendid on kooskõlas õigusaktidega ja vastavuses asutuse põhiväärtustega.

Alates 07.11.2014 oleme liitunud eHaridus OÜ lasteaedade internetipõhise infosüsteemiga (kohalolekutabel, perioodiplaanid, rühmapäevik, töögraafik, ürituste kalender, õppematerjalide ja dokumentide failid).

Strateegiline juhtimine

Kiili Lasteaia missioon, visioon, tegevuse üldeesmärk on asutuse strateegilise planeerimise,

õppekava täiustamise ja täitmise ning personali igapäevategevuste osa, mille täitmist jälgitakse läbi sisehindamise.

Eesmärgid:

- Kiili lasteaed on koolieelne lasteasutus, kuhu lapsevanem soovib oma last tuua;
- võttes arvesse hoolekogu ettepanekud, parendada lasteaia igapäevaelu;
- Kiili valla arengusuundadest lähtuvate ülesannete täitmine seoses uute lasteaiakohtade loomisega.

Parendusvaldkonnad

- täiustada sisehindamissüsteemi (leida erinevaid viise arenguestluste läbiviimiseks);
- kaasata enam hoolekogu lasteaia tegemistesse;
- töötada välja meeskonnatöö tulemusena ühised prioriteedid lasteaia edasiseks arendamiseks lähtudes õppeaasta eesmärgist ja laste vajadustest.

4.2 Personali juhtimine

Eesmärk:

- lasteaia personal on kvalifitseeritud, kompetentne ja motiveeritud;
- hästi toimiv meeskonnatöö;
- toetatud personali ametialast professionaalsust ja paremat toimetulekut igapäeva tööülesannetega, võimaldatud taseme- ja täiendkoolitust;
- personali liikmeid on tunnustatud heade töötulemuste eest.

2019. aasta septembri seisuga on 46-st pedagoogist kõrgema haridusega 33 ja kesk-eriharidusega 8 töötajat.

3 pedagoogi osaleb erialasel täiendkoolitusel.

Õpingute võimaldamisega toetatakse personali ametialast professionaalsust ja paremat toimetulekut igapäevatöö ülesannetega.

Kiili Lasteaia personal on olnud viimase kolme aasta jooksul püsiv. Kuna tegu on naiste kollektiiviga, on probleem asendustöötajate leidmisega lapsehoolduspuhkusel olevate õpetajate asendamiseks.

Personali valikul on lähtunud töötajate vastavusest kvalifikatsiooninõuetele, töötajate isikuomadustest, koostöövalmidusest ja huvist tööks lastega. Seoses lasteaia pideva laienemisega on igal suvel välja kuulutatud õpetaja konkurss.

Personali töö on määratletud töösisekorraeeskirja ja ametijuhenditega. Töö toimub töögraafiku alusel.

Personali vajadused selgitatakse välja töökeskkonna- ja kollektiivi rahulolu uuringu läbiviimise ja arenguveestluste käigus.

Töötajate motiveerimiseks ja tunnustamiseks töötati jaanuaris 2013 välja lasteaia motivatsiooniplaan, mida vaadatakse üle igal aastal ja täiendatakse vastavalt vajadusele.

Personali täiendkoolituse kavandamine lasteaias tuleneb arengukava strateegilistest eesmärkidest arvestades personali ametialaseid huve ja vajadusi.

Jätkuvalt praktiseerime personali sisekoolitusi (lektor tuleb lasteaeda või koolitavad kolleegid üksteist ja koolitusest saavad osa kõik õpetajad). Õpetaja abidele, aineõpetajatele (muusika, liikumine, käsitöö) ja tugipersonalile on võimaldatud erialast täiendkoolitust.

Meeskonna hea toimimise nimel oleme igal aastal korraldanud väljasõitudega meeskonnakoolitusi. Lasteaias toetatakse pedagoogide aktiivset osalemist vallasisestel, maakondlikel ja ülevabariigilistel konkurssidel, võistlustel ja näitustel.

Lähtudes 2018/2019 õ.-a personali töökeskkonna ja- kollektiivi rahulolu uuringust pidasid töötajad asutuse tugevusteks:

- kaasaegne töö- ja õpikeskkond;
- võimalusterohke õpikeskkond lastele (ujula, käsitööruum, õppekööök, spordi- ja muusikasaal, draamastuudio, eraldi spordiväljak õues);
- aktiivne ja õpihimuline pedagoogiline personal;
- rahulolu meeskonnatööga oma rühmas;
- mitmesugused toredad üritused lastele;
- summeeritud tööaeg;
- metoodilise materjali hea valik.

Parendustegevused:

- toetada personali tasemeõpet;

- võimaldada kogu personalile täiendõpet;
- motiveerida kogemustega õpetajaid mentorluses

4.3 Koostöö huvigruppidega

Eesmärk:

- huvigrupid on kaasatud lasteaia arengu toetamisse;
- loodud võimalused info kätte saamiseks lasteaia kodulehelt;
- loodud võimalus lasteaia elu arendamiseks läbi ühisürituste.

Kiili Lasteaia koostööpartnerid on:

lasteaia laste vanemad, Kiili Gümnaasium, Kiili Rahvamaja, Kiili Raamatukogu, Kiili Kunstide Kool, Kiili Vallavalitsus, Kiili Varahalduse Sihtasutus, Kiili Valla Noortekeskus, Kiili Perearstikeskus, erinevad kohalikud ettevõtted, Tallinna Ülikool.

- Rahulolu küsitluse tulemuste põhjal võib väita, et lasteaia tööga ollakse rahul. Analüüsist selgub, et lapsevanemad on üha enam rahul rühmaruumide sisustuse, õppe- ja mänguvahendite olukorraga, lasteaia tehnilise olukorraga.
- Rühmaõpetajad viivad läbi iga-aastaselt lastevanematega arenguvestlusi, kus kõik osapooled saavad anda tagasisidet oma ootuste kohta ning seada eesmärgid järgmiseks õppeaastaks.
- Paranenud on rahuolu lasteaias pakutava toiduga.
- Koostöö Kiili Gümnaasiumiga (kooli lõpetajate lasteaia külastamine ja koos lastega tegutsemine, algklasside õpetajate kaasamine koolieelikute lastevanemate koosolekutel, töövarjupäev, koostöö tugikeskusega jne).
- Koostöö Kiili Raamatukoguga, kus lapsed külastavad raamatukogu ning osalevad temaatilistel üritustel, kooliminejad kohtuvad igal aastal lastekirjanikuga.
- Koostöö Kiili Rahvamajaga: ühise Kiili haridustöötajate päeva korraldamine. Lasteaia tantsulapsed osalevad üritusel „Tantsuga talve” ja Kiili kevadisel rahvapeol.
- Koostöö Kiili Kunstide kooliga (beebikool ja väikelaste lauluring kui ettevalmistus lasteaeda tulekuks, muusikakooli ettevalmistusklass lasteaia ruumides, näitused, kontserdid lasteaias).
- Koostöö Tallinna Ülikooliga: täiendkoolituste planeerimine ja läbiviimine, praktikantide juhendamine.

Parendustegevused:

- koostöös lapsevanematega täiendada õue mänguväljakuid (takistusraja rajamine suure maja juurde, seiklusraja rajamine Kangrusse);
- pöörata rohkem tähelepanu arenguvestlustele lapsevanematega (korralduslik ja sisuline pool);
- parendada koostööd Kiili Gümnaasiumiga lapse sujuvaks üleminekuks kooli;
- pakkuda välja koolitusi ja vestlusringe lastevanematele.

4.4 Ressursside juhtimine

Eesmärk:

- loodud turvaline õppe- ja mängukeskkond;
- loodud tõhus info liikumise süsteem;
- on rakendatud säästlikku majandamistja keskkonnahoidu.

Lasteaia finants-majanduslikus tegevuses lähtutakse parimast majandusliku efektiivsuse ja õppekvaliteedi suhtest. Kohaliku omavalitsuse eelarvest eraldatakse lasteaiale ressursse palga- ja majanduskuludeks ning suuremateks investeringuteks.

Lapsevanema poolt kaetava osalustasu määr ühe lapse kohta kuus.

Aasta	Osalustasu (täismaks/Kiili lapse soodus/II laps lasteaia soodustus)	Tegelik kohamaksumus
2017	94€/70,5€/47€	295€
2018	100€/75€/50€	336€
2019	108€/81€/54€	385€

Tabel 4 Eelarve ja selle täitmine

Aasta	Eelarve	Täitmine	rühmade arv	laste arv
2017	1 518 340	1 434 029	14	294
2018	1 433 857	1 392 857	17	341
2019	1 715 115	-	18	346

Lasteaial on neli kõigile nõuetele vastavat hoonet. Täiendavalt on lasteaia basseini, kunstistuudio, käsitöötuba, õppekõik, draamastuudio ja tegevustuba erivajadustega lastele.

Lasteaia toimiv arvuti- ja telefonivõrk. Koostööpartneritega suhtlemisel kasutatakse erinevaid infokanaleid ja viise (kodulehe pidev täiendamine, meediakajastus jne).

Parendustegevused:

- õppevahendite täiendamine/uuendamine;
- personali pideva enesetäiendamise eesmärgil, osaleda erinevates koolitusprojektides;
- järk-järguline arvutipargi uuendamine.

4.5 Õppe- ja kasvatustegevus**Teemad:**

2017/2018 „Minu Eestimaa”

2018/2019 „Teekond kaunite kunstide juurdeehituse”

2019/2020 „Terves kehas terve vaim”

Eesmärgid:

- lasteaias on loodud tingimused võimetekohaseks õppetöoks kõikidele lastele;
- arengulise erivajadusega lapse arengu toetamiseks teevad koostööd lapsevanem, rühmaõetaja ja tugikeskuse spetsialist (eripedagoog, logopeed, tervishoiutöötaja);
- laste teadlikkuse tõstmine oma kodumaa loodusest ja kultuuriloost (2017/2018 õppeaasta), erinevatest kunstiliikidest – teater, kino, muusika, skulptuur, maalikunst, toidukunst jms (2018/2019 õppeaasta), tervise hoidmisest, tugevdamisest, tervislikust eluviisist (2019/2020 õppeaasta);
- lasteaia õppekava on kaasajastatud.

Tegevused:

- loodud head õppe- ja mängutingimused;
- kasutatud maksimaalselt lasteaias loodud võimalusi lõimitud õppetegevuste läbiviimiseks;
- läbi viidud õppeaasta põhieesmärgi kajastavad tegevused: Eesti rahvakultuuritraditsioonide hoidmist ja tutvustamist propageerivad tegevused, erinevaid kunstiliike kajastavad tegevused, tervise hoidmist, tugevdamist ning tervislikku eluviisi propageerivad tegevused;
- parima pedagoogilise praktika raames teevad õpetajad avatud tegevusi vastavalt õppeaasta põhieesmärgile;
- lasteaias on loodud tingimused võimetekohaseks õppetöoks arengulise erivajadusega lapsele;
- lasteaia ja gümnaasiumi tugispetsialistide pidev infovahetus koolieelikute arengu küsimustes;
- lasteaed kuulub Tervist Edendavate Lasteaedade hulka;
- lasteaia õppekava täiendatakse vastavalt vajadusele;

- metoodilises toas on õppematerjalid süstematiseeritud ja kättesaadavad kõikide majade töötajatele;

Tugevused:

- lasteaia õppekava uuendati ja täiendati 2019;
- metoodilistes tubades on õppematerjalid süstematiseeritud ja kättesaadavad kõikidele pedagoogidele, õppevara täiendatakse pidevalt;
- õpi- ja kasvukeskkonna pidev täiendamine vastavalt laste huvidele (mänguasjade, õppemängude, lastekirjanduse, inventari soetamine, mänguväljakute rajamine);
- õppe- ja kasvatustöös rakendame erinevaid meetodeid ja põhimõtteid: „Kiusamisest vaba lasteaed”, „Vaikuseminutid”, Montessori pedagoogika, Hea Alguse Lasteaed, „Väärtuskasvatus”;
- õppe- ja kasvatustegevusi rikastavad õppekäigud erinevatesse muuseumidesse (Eesti Vabaõhumuuseum, Miia Milla Muuseum, Eesti Lastekirjanduse Keskus, Filmimuuseum, Eesti Panga Muuseum, Tervishoiumuuseum, Niguliste Muuseum, Nukumuuseum), looduskeskuste külastamised (Aegviidu Loodusrada, Viimsi Loodusrada, Viru raba, Männiku raba, Seppami talu, Polli loomaaed);
- vastavalt õppeaasta teemadele ja eesmärkidele on planeeritud rühma ja lasteaia tegevuskavad;
- lasteaia üritustele on kutsutud oma eriala spetsialiste (raamatuillustraator A.Linnamägi, zooloogid Turovskid jt), erinevaid vanusegrupe (Kiili valla pensionäride rahvatantsurühm);
- lapsed osalevad erinevates projektides: „Tulest targem” „Prügihunt”, „Mida Juku ei õpi, seda Juhan ei tea”, „Hambad puhtaks”, KIK loodusprojektid, liiklusohutusprojekt „Peatu, vaata, lehvita”, Pangapealse kandlepäev, Laulasmaa Rahvakunstipäev, jõulukaardi saatmise ja taimekasvatusprojektid rühmades;
- Kangrus alustati mais 2019 oma laulu – ja tantsupeo korraldamisega;
- lasteaeda külastavad erinevad lasteteatrid;
- lastel on võimalus käia erinevates huviringides lasteaias viibimise ajal, koostöö huviringide juhendajatega on hea;
- lapsed osalevad erinevatel konkurssidel-võistlustel: Paddiralli, Estonia teatri, Teadusshow, kaupluse Magaziin joonistusvõistlused, Aegviidu Loodusmaja meisterduste konkursid, BFM filmifestivali filmikonkurss;
- õuetegevuseks kasutatakse looduskeskkonda ka väljaspool maja (Vaska park, Kangru terviserada), koolieelikud kasutavad kevadisel jalgrattamatkal Kiili valla kergliiklusteid;

- kuuludes Tervist Edendavate Lasteaedade hulka toimuvad lastele tervisealased üritused (jalgrattakool 5-7 a lastele, jalgrattamatk 6-7 a lastele, orienteerumismängud, sügis- ja kevadmatkad, jüripäeva orienteerumine perepäevana);
- ujumistreeningutel osalevad kõik 3-7 a lapsed, s.h. Kangru maja ja moodulmaja lapsed;
- lapse erivajaduse kiire märkamine ja tugispetsialisti kaasamine (eripedagoogid, logopeedid, tervishoiutöötaja);
- koostöös gümnaasiumi ja lasteaia tugikeskustega hinnatakse koolieelikute koolivalmidust.

Parendusvaldkonnad:

- parendada lasteaia ja gümnaasiumi tugikeskuse koostööd saamaks tagasisidet arenguliste erivajadustega laste edasijõudmise kohta koolis;
- tõsta lapsevanemate terviseteadlikkust (parendada infovahetust lähtuvalt lapse tervisest);
- ühtsete koolivalmidust hindavate meetodite täiendamine;
- rakendada aktiivsemalt õuesõppetegevusi;
- infotehnoloogiliste vahendite integreerimine laste tegevustesse ja õppeprotsessi (data-projektori kasutamine rühmas, digivahendid – Blue- Bot, Bee – Bot robotid jms),
- kasutada rühmategevustes rohkem erinevaid õppeprogramme ja meetodikaid (Kiusamisest Vaba Lasteaed, Hea Alguse Lasteaed, Montessori pedagoogika, Väärtuskasvatus);
- osaleda lastega erinevates projektides.

Järgmise kolme õppeaasta teemad on:

2020/2021 Rändame suures maailmas

2021/2022 Oma silm on kuningas

2022/2023 Muinasjutu kodu on muinasjutumaal

5. TEGEVUSKAVA 2020-2022

5.1 Võtmeala: Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- täiustada sisehindamissüsteemi (leida erinevaid viise arenguestluste mitmekesistamiseks);
- töötada välja meeskonnatöö tulemusena ühised prioriteedid lasteaia edasiseks arendamiseks lähtudes õppeaasta eesmärgist ja laste vajadustest;

- tagada 2020-2022 arengu- ja tegevuskava täitmine;
- töötada välja lasteaia arenguvajadusi arvestav arengukava aastateks 2023-2025.

Valdkond: Eestvedamine

Tegevus	2020	2021	2022	vastutaja
Kaasata personal lasteaia arengutegevusse töörühmade kaudu	x	x	x	direktor
Kaasata personal ühtsesse väärtuspõhisesse juhtimisprotsessi meeskonnatöö ja ühisürituste kaudu	x	x	x	direktor

Valdkond: Strateegiline juhtimine

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja
Analüüsida tegevuskava ja hinnata tulemusi	x	x	x	direktor
Koostada uus arengukava aastateks 2022-2025			x	direktor
Tegevuskavade koostamine	x	x	x	direktor õppealajuhataja
Dokumentatsiooni täiendamine lähtuvalt hetke seadusandlusest ja lasteaia vajadustest	x	x	x	direktor
Õppe-ja kasvatustegevuse dokumentatsiooni täitmine e-Haridus OÜ lasteaegade internetipõhises infosüsteemis	x	x	x	õppealajuhataja

Valdkond: Sisehindamine

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja
Sisehindamise toimimise süsteemsuse hindamine	x	x	x	direktor
Sisehindamissüsteemi täiendamine lähtuvalt analüüsist	x	x	x	direktor
Koostada sisehindamise aruanne ja esitada see hoolekogule ja lasteaia pidajale			x	direktor

5.2 Võtmeala: Personali juhtimine

Eesmärgid:

- toetada personali tasemeõpet, võimaldada kogu personalile täiendõpet;
- motiveerida kogemustega õpetajaid mentorluses;
- meeskonna parema toimimise nimel jätkata iga-aastasi väljasõitudega meeskonnakoolitusi ja ühisüritusi;
- motivatsioonisüsteemi üle vaatamine ja täiendamine perioodilise tegevusplaaniga;

- nimeliselt välja tuua töötajate asutusevälised saavutused.

Valdkond: Personali vajaduste hindamine

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja
Personali vajaduste hindamine ja analüüsimine lähtuvalt arenguveestlustest ja töökeskkonna rahulolu uuringu tulemustest	x	x	x	direktor
Kvalifikatsiooninõuetele vastava personali värbamine	x	x	x	direktor

Valdkond: Personali kaasamine ja toetamine

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja
Motiveeritud töötajate rakendamine noorte õpetajate toetajana, mentorluse arendamine	x	x	x	õppealajuhataja
Kogu personali kaasamine ühisürituste korraldamisel	x	x	x	direktor
Personali motiveerimine osalemaks lasteaia arendustöös ja tööruhmade töö aktiveerimine	x	x	x	direktor

Valdkond: Personali arendamine

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja
Korraldada kogu personalile psühholoogiaalane koolitus	x		x	direktor
Suunata pedagoog vajadusel erialasele täiendkoolitusele	x	x	x	õppealajuhataja
Korraldada kogu personalile tuleohutusala koolitus	x	x	x	KVS
Korraldada toiduhügieenialane koolitus õpetaja abidele	x	x	x	direktor
Korraldada esmaabikoolitus töötajatele			x	tervishoiutöötaja
Korraldada asutusesiseseid sisekoolitusi	x	x	x	direktor

Valdkond: Personali hindamine ja motiveerimine

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja
Personali tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi täiendamine perioodilise tegevusplaaniga	x			direktor

Motiveerida töötajaid korraldama sisekoolitusi ja jagama oma teadmisi kolleegidega	x	x	x	direktor
Personali tunnustamine läbi ühisürituste	x	x	x	direktor

5.3 Võtmeala: Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

- koostöös lapsevanematega täiendada mänguväljakuid;
- mitmekesistada lastevanematega läbiviidavate arenguveestluste vormi, muutes need pingevabamaks;
- kaasata lapsevanemaid Karsummil osaleva rühma näidendi ettevalmistamisel;
- parendada koostööd Kiili Gümnaasiumiga - koolivalmiduskaartide täiendamine lähtuvalt kooli ootustest ning tagasiside saamine erivajadustega laste edasijõudmise kohta koolis;
- pakkuda välja koolitusi ja vestlusringe lastevanematele.

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja
Koostöö hoolekoguga				
Hoolekogu osalemine lasteaia juhtimises ning õppe-ja kasvatustöö hindamisprotsessis	x	x	x	hoolekogu esimees
Lasteaia tegevuse kajastamine ja esitamine väljaspool lasteaeda	x	x	x	hoolekogu esimees
Abi lasteaia ühisürituste korraldamisel	x	x	x	hoolekogu esimees
Koostöö lastevanematega				
Lastevanemate kaasamine lasteaia üritustele, õppekäikudele ja ekskursioonidele	x	x	x	õppealajuhataja pedagoogid
Lastevanemate informeerimine lapse arengutasemest ja -võimalustest arenguveestluste kaudu	x	x	x	pedagoogid
Lastevanematele tervist edendava lasteaia olemuse selgitamine	x	x	x	tervishoiutöötaja, pedagoogid
Lastevanematele rahulolu-uuringu läbiviimine, tulemustest kokkuvõtete tegemine, analüüsimine ja esitamine vanematele	x	x	x	direktor
Loengusari lastevanematele	x	x	x	direktor
Koostöö teiste huvigruppidega				
Koostöö Kiili Vallavalitsuse ja volikoguga lasteaia paremaks majandamiseks	x	x	x	direktor
Kiili Rahvamajas korraldatavatel laste lauluvõistlustel ja muudel üritustel osalemine	x	x	x	õppealajuhataja, muusikaõpetaja

Koostöö Kiili Gümnaasiumiga	x	x	x	õppealajuhataja, pedagoogid, tugikeskuse spetsialistid
Koostöö Kiili Varahalduse Sihtasutusega	x	x	x	direktor
Koostöö Kiili Raamatukoguga	x	x	x	õppealajuhataja
Koostöö Kiili Kunstide Kooliga	x	x	x	õppealajuhataja
Koostöö Kiili perearstidega	x	x	x	tervishoiutöötaja
Üle-eestilisel lasteaedade spordipäeval osalemine	x	x	x	liikumisõpetaja ja ujumistreener
Noorte tuletõrjeolümpial osalemine	x	x	x	liikumisõpetaja ja ujumistreener
Laste loovtöö konkurssidel osalemine	x	x	x	kunstiõpetaja ja käsitööõpetaja
Suhtlemine meediaga	x	x	x	direktor
Kogemuste vahetamine koostöös tervist edendavate lasteaedade võrgustikuga	x	x	x	tervishoiutöötaja
Koostöö Tallinna Pedagoogilise Seminari ja Tallinna Ülikooliga praktikantide juhendamisel	x	x	x	direktor
Koostöö teiste haridusasutustega Eestis ja väljaspool parima kogemuse vahetamiseks.	x	x	x	direktor õppealajuhataja

5.4 Võtmeala: Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- Osaleda erinevates projektides;
- uuendada ja täiendada õppevahendeid;
- uuendada ja täiustada arvutiparki.

Inventar	2020	2021	2022	Rahastamise allikas	Vastutaja
Õue mänguvahendite remont	x	x	x	KVS eelarve	direktor
Liumäe ja kahe ronila soetamine suure maja õuealale	x			KVS eelarve	direktor
Õueala mitmekesistamine puude, põõsaste ja taimedega	x	x	x	KVS eelarve, sponsorlus	direktor
Õpiõue kujundamine õuealale ja lasteaia	x	x	x	Eelarve,	direktor

lähiümbrusesse				projektid	õppealajuhataja
Stiliseeritud rahvariете soetamine		x		Eelarve	direktor
Õppe- ja mänguvahendid					
Eakohaste spordivahendite täiendamine	x	x	x	Eelarve	õppealajuhataja, liikumisõpetaja
Kaasaegse pedagoogilise kirjanduse, teatmeteoste ja lastekirjanduse muretsemise meetoodilisse kabinetti	x	x	x	Eelarve	õppealajuhataja
Õppevahendite soetamine õpiõuele	x	x	x		õppeala-juhataja direktor
Terviseõpetuse materjalide täiendamine meetoodilises kabinettis	x	x	x	Eelarve	tervishoiutöötaja
Loovmänguvahendite uuendamine ja täiendamine	x	x	x	Eelarve	õppealajuhataja
Käsitöö- ja kunstivahendite täiendamine	x	x	x	Eelarve	õppealajuhataja, kunstiõpetajad
Lasteaia sümboolikaga meenete muretsemine	x	x	x	Eelarve, sponsorlus	direktor
Infotehnoloogia					
Täiendada ja arendada lasteaia kodulehekülge, täiustada arvutiparki.	x	x	x	Eelarve	direktor
Säästlik majandamine ja keskkonnahoid					
Arendada keskkonnahoiualast tegevust (prügi sorteerimine, elektri, vee ja paberi säästlik kasutamine)	x	x	x		direktor
Hinnata ja analüüsida säästliku majandamise ja keskkonnahoiualast tegevust	x	x	x		direktor

5.5 Võtmeala: *Õppe- ja kasvatustegevus*

Eesmärgid:

- lapse arengu toetamine kooliks ettevalmistamisel lähtudes lasteaia õppekavast;
- lapse eakohaste mängu-, õpi- ja sotsiaalsete oskuste, väärtuste ning hoiakute kujundamine igapäevategevustes;
- ühtsete koolivalmidust hindavate meetodite täiendamine,
- tingimuste loomine erivajadustega lastele võimetekohaseks õppetöoks (personali koolitus, individuaalne õppekava, tugiisik).

Prioriteetsed tegevused	2020	2021	2022	Vastutaja
Laste arvu ja vanuselise koosseisu ülevaatamine ja	x	x	x	direktor

korrigeerimine rühmades arvestades laste vajadusi ja lastevanemate soove				
Laste terviseteadlikkuse tõstmine läbi erinevate tegevuste ja ürituste	x	x	x	õppealajuhataja, tervishoiutöötaja
Õppeaasta eesmärgist lähtuvate tegevuste läbiviimine	x	x	x	direktor, õppealajuhataja
Õppekava täiendamine vastavalt lasteaia põhieesmärkidele	x	x	x	õppealajuhataja
Laste toetamine				
Laste erivajaduste välja selgitamine koostöös lastevanemate ja erialaspetsialistidega	x	x	x	logopeed, eripedagoog, tervishoiutöötaja
Individuaalsete arenduskavade väljatöötamine erivajadustega lastele	x	x	x	õppealajuhataja
Lapse arengu kajastamine kasvumapis koostöös lastevanematega	x	x	x	õppealajuhataja, pedagoogid
Erivajadustega laste sujuv üleminek lasteaia kooli koostöös Kiili Gümnaasiumi tugikeskusega	x	x	x	õppealajuhataja

6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse ja täiendatakse üks kord aastas jaanuarikuus.

Arengukava korrigeerimisel lähtutakse sisehindamise tulemustest ja eelarve täitmise analüüsist.

Arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastatakse lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning kinnitatakse juhataja käskkirjaga.

Lasteaia arengukava kuulub muutmisele seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega;
- muudatustega lasteaia eelarves;
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega;
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava kinnitab Kiili Vallavolikogu.

Kiili Lasteaed

VÄLJAVÕTE

Pedagoogilise nõukogu koosoleku protokoll nr 1-8/2

Kiili

Koosolek toimus elektroonilise suhtluse vormis 14.04.2020

Juhatas: Liivi Nettan (õppealajuhataja)

Protokollis: Kristina Aamisepp

Otsus: Kooskõlastada Kiili Lasteaia arengukava 2020-2022

Kiili Lasteaed

VÄLJAVÕTE

Hoolekogu koosoleku protokoll nr 1-10/3

Kiili

Koosolek toimus elektroonilise arutelu vormis 20-24.04 2020

Juhatas: Tauri Tallermaa

Protokollis: Kristina Aamisepp

Otsus: Kooskõlastada Kiili Lasteaia arengukava 2020-2022